



READY WOMEN MÜFREDAT – Modül 2: Engelli Kadınlar İçin Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve BİT Yeterlikleri

Giriş



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Ready Women project has been funded with support from the European Commission. This publication [communication] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve Bilgi ve İletişim Teknolojisi (ICT) yetkinlikleri, dünya ve işgücü piyasasının gelişmeye ve değişmeye devam ettiği günümüzde çok önemli bir yere sahiptir.

Çoğu zaman, engelli bireyler toplumdaki, işgücü piyasasındaki ve ekonomideki hızlı değişiklikleri takip edememektedir. Sonuç olarak, olanaklarının ve toplumdaki yeni eğilimlerin, örneğin BİT'in artan önemi ve NYE'deki işlere girmek için gerekli olan yeni beceriler hakkında çok fazla bilgiye sahip değildirlir.

Yeni ortaya çıkan sektörlerle ilgili, BİT becerileri fiziksel veya duyuşsal engelli kadınların iş bulmasına yardımcı olabilir. BİT becerileri, iş arama sürecinde yardımcı olur ve ayrıca uzaktan çalışmaya olanak sağlar.

BİT becerileri ayrıca uzaktan çalışma kavramını da destekler. Yüz yüze yapılan işlerin çoğunun iptal edildiği Covid-19 sürecinde, dünya çevrimiçi oldu ve yalnızca uzaktan çalışmalar yürütülebiliyordu. Günümüzde ICT becerileri ve sosyal medya şta olmak üzere, internetin nasıl kullanılacağı bilgisi, istihdam için kritik öneme sahiptir.

Bu tür işler çoğunlukla evden çalışma, müşteri hizmetleri, eğitim, muhasebe, çeviriler, programlama, mimari ve diğerleri ile ilgilidir. Günümüzde bu tür meslekler için, işin temel varlığı bilgisayar ve aynı zamanda iletişim becerileridir. Burada eğitmen, daha önce edinilen BİT becerilerinin ve iletişim becerilerinin ne kadar yararlı ve gerekli olduğunu göstermektedir. Kursiyerler her şeyin birbirine bağlı olduğunu farkında olmalıdır.

Bu eğitim, aynı zamanda iyi dil ve iletişim becerilerinin gazetecilik, editörlük, metin yazarlığı, çeviri gibi iş imkanlarına da atıfta bulunmaktadır.

Eğitmen, kursiyerlerin alışılmışın dışında düşünmelerine ve para kazanmanın çeşitli yollarını anlatmalarına yardımcı olur. Bir web sitesi tasarlamak, blog yapmak ve sosyal medyadaki reklamlarla para kazanmak veya bazı hizmetleri, ürünleri satmak bunlara örnek gösterilebilir.

Yukarıda bahsedilen tüm işler uzaktan başarılı bir şekilde yapılabilir. Olasılıklar sonsuzdur ve kursiyerlerin BİT becerilerini kazanmanın getirebileceği bu farklı fırsatlardan haberdar olmaları faydalı olacaktır. Belki bu örnekler aracılığıyla gerçek amaçlarını bulabilirler veya geçinmek için bu becerilerini nasıl kullanabileceklerini anlayabilirler.

Bu nedenle; sunulan bu eğitim, bu yeni becerilere odaklanması ve eğitmenlerin bu eğitime ihtiyaç duyan kişilerin bilgi ve iletişim teknolojileri becerilerine sahip olmadıklarını göz önünde bulundurması, bu kişilerin günümüz dünyasında bilgisayarların önemini yeterince anlamamış olmaları ve çoğu zaman NYE'deki iş fırsatlarının farkında olmamaları gerçeği düşünülduğünde çok önemlidir.



Modül 2'nin içeriğini öğretirken, aşağıdaki sıraya uyulmalıdır:

1. Introduction to computers

Öncelikle, bilgisayarların sunduğu tüm olasılıkları anlamak şöyle dursun, birçok insanın bilgisayarlarla hiç bağlantısı olmadığı veya neredeyse hiç teması olmadığı ve bilgisayarları kullanmadığı için bilgisayarları tanıtmak gerekir.

Eğitmen tartışılacak temayı ve elde edilecek sonuçları tanıtır. Eğitimcinin, bilgisayarlarla ilgili her şeyi kursiyerlerin aktif katılımıyla öğretmenin en iyisi olduğunu düşünmesi önemlidir.

İnsanların bilgisayarlardan korkması yaygındır çünkü onları kullanmak için özel beceriler gerektirir. Eğitmen, kursiyerleri bilgisayarları kullanmaya başlamaları için motive etmeye hazır olmalıdır. Kursiyerlerin günümüzde bilgisayarların ve İnternetin neden çok önemli olduğu ve bu BİT becerilerinin kadınların erişilebilirliğini nasıl artırabileceği ve yaşamlarını nasıl iyileştirebileceği konusunda net bir fikre sahip olmaları gerekir. Her şey kursiyerlerin motivasyonundan başlar.

Kursiyerler, bilgisayarın nasıl açılacağı, farenin nasıl çalıştığı, klavyenin nasıl çalıştığı, küçük / büyük harflerin nasıl yapılacağı, noktalama işaretleri ve bilgisayarın nasıl kapatılacağı gibi temel becerileri kazanırlar. Eğitmen bu aşamada hazır bulunmalı ve kursiyerlere net olmayan her konuda yardımını sunmalıdır. Eğitmen, kursiyerlerin fareyi nasıl çalıştıracaklarını veya bilgisayarı nasıl açacaklarını bile bilmedikleri durumla yüzleşmeye hazır olmalıdır. Kursiyerler aceleye getirilemez, kendilerini rahat hissetmelerini sağlamak ve bunu kendi hızlarında yapmak önemlidir. Yeni pratik beceriler öğrenmenin en iyi yolu bu olduğu için pratik görevler teşvik edilir.

Bu bölümün görevi, kursiyerlerin günlük yaşamlarında bilgisayar kullanmalarını rahatlatmaktır. Kursiyerler temel bilgisayar bilgisine sahip olacaklardır. Kursiyerler bilgisayarı kendi başlarına kullanabilecekler. Her bir stajyerin becerilerini, deneyimlerini ve öğrenme hızını dikkate almak önemlidir. Yavaşça başlayın - kursiyerlerin genel olarak fare, klavye ve bilgisayarı kullanma konusunda rahat ve güven kazanması için adım adım-.

2. İnternetin Faydaları

Eğitmen internetin nasıl kullanılacağını açıklar. Kursiyerler interneti kullanmayı, internette bilgi aramayı ve bir e-posta hesabı oluşturmayı öğrenirler. Günümüzde bu beceriler, özellikle e-posta göndermek ve çevrimiçi iş olanaklarını aramak için interneti kullanma becerisi önemlidir. Bu aşamada eğitmen iş arama sürecinde internetin önemini de açıklayarak bu konunun daha sonra daha detaylı işleneceğini belirtmektedir. Bununla birlikte, kursiyerleri eğitimin sonraki bir aşamasında tartışılacak konulara hazırlamak için bu aşamada da bununla ilgili bazı temel bilgiler verilmelidir.

Kursiyerler, internetin nasıl kullanılacağı ve hizmetler de dahil olmak üzere yararlı bilgilerin nasıl aranacağı gibi temel becerileri edinirler. Eğitmen bu aşamada hazır bulunmalı ve kursiyerlere net olmayan her konuda yardımını sunmalıdır. Eğitmen,



kursiyerlerin tüm adımları yavaşça yaptıkları durumla yüzleşmeye hazır olmalıdır. Kursiyerler aceleye getirilemez, kendilerini rahat hissetmelerini sağlamak ve bunu kendi hızlarında yapmak önemlidir. Yeni pratik beceriler öğrenmenin en iyi yolu bu olduğu için pratik görevler teşvik edilir.

Bu bölümün görevi, kursiyerlerin günlük yaşamlarında interneti rahat bir şekilde kullanmalarını sağlamaktır. Kursiyerler internet ile ilgili temel bilgileri edineceklerdir. Kursiyerler internet arama araçlarını kendi başlarına kullanabilecekler. Kursiyerler bir e-posta hesabı geliştirecek ve bunu iletişim için nasıl kullanacaklarını bilecekler. Kursiyerlere veri güvenliği konusunda bilgi verilecektir. Her bir stajyerin becerilerini, deneyimlerini ve öğrenme hızını dikkate almak önemlidir. Yavaş başlayın - kursiyerlerin interneti ve arama araçlarını kullanma konusunda rahat ve güven kazanması için adım adım.

3. Sosyal Medya

Günümüzde sosyal medya çok önemlidir. Kursiyerler bunun önemini öğrenmelidir. Sosyal ağların nasıl çalıştığına ve onlar tarafından sağlanan fırsatların nasıl kullanılacağına dair gösteriler.

Kursiyerler sosyal medyayı kendi çıkarları için nasıl kullanacaklarını, sosyal medya platformlarında hashtag aramasını nasıl kullanacaklarını ve profillerini nasıl koruyacaklarını yaparak temel becerileri kazanırlar. Eğitimci bu aşamada hazır bulunmalı ve kursiyerlere net olmayan her konuda yardımını sunmalıdır. Eğitimci, kursiyerlerin tüm adımları yavaşça yaptıkları durumla yüzleşmeye hazır olmalıdır. Kursiyerler aceleye getirilemez, kendilerini rahat hissetmelerini sağlamak ve bunu kendi hızlarında yapmak önemlidir. Yeni pratik beceriler öğrenmenin en iyi yolu bu olduğu için pratik görevler teşvik edilir.

Bu bölümün görevi, kursiyerlerin sosyal medyayı rahatça kullanmalarını sağlamak ve faydalarını sadece eğlence platformları olarak sunmak değil, sundukları fırsatlara odaklanmaktır. Kursiyerler sosyal medya hakkında temel bilgileri edineceklerdir. Kursiyerler sosyal medyayı kendi başlarına sorumlu bir şekilde kullanabilecekler. Kursiyerler sosyal medya hesaplarını nasıl koruyacaklarını ve iletişim için nasıl kullanacaklarını bilecekler. Her bir stajyerin becerilerini, deneyimlerini ve öğrenme hızını dikkate almak önemlidir. Yavaş başlayın - kursiyerlerin sosyal medyayı kursiyerlerin yararına kullanmak için rahat ve güven kazanması için adım adım başlayın.

4. Web Erişilebilirliği

Covid-19 nedeniyle yüz yüze yapılan etkinliklerin çoğu iptal edildi veya çevrimiçi platformlara taşındı. Bu modül, kursiyerlerin erişilebilirliği ve fırsatlarını artırmak için interneti nasıl kullanabileceklerini ve internetin nasıl kullanılacağına istihdam için ne kadar önemli olduğunu göstermektedir.

Kursiyerler, internetin stajyerin günlük yaşamını nasıl iyileştirip kolaylaştırabileceği, erişilebilirliği artırmak için sizin yararınıza interneti nasıl kullanacağınız gibi temel becerileri edinirler. Eğitimci bu aşamada hazır bulunmalı ve kursiyerlere net olmayan her konuda yardımını sunmalıdır. Eğitimci,



kursiyerlerin tüm adımları yavaşça yaptıkları durumla karşılaşmaya hazır olmalıdır. Kursiyerler aceleye getirilemez, kendilerini rahat hissetmelerini sağlamak ve bunu kendi hızlarında yapmak önemlidir. Yeni pratik beceriler öğrenmenin en iyi yolu bu olduğu için pratik görevler teşvik edilir.

Bu bölümün görevi, kursiyerlerin internet kaynaklarını günlük bazda kendi çıkarları için kullanmalarını sağlamaktır. Her bir stajyerin becerilerini, deneyimlerini ve öğrenme hızını dikkate almak önemlidir. Yavaş başlayın - kursiyerlerin sosyal medyayı kursiyerlerin yararına kullanmak için rahat ve güven kazanması için adım adım başlayın

Bu modül, kursiyerlerin ihtiyaçlarına ve yeteneklerine göre uyarlanmalıdır (açıklayın - nasıl öğrenilir, resmi ve güvenilir yeni kanallar bulunur, beceriler geliştirilir, çevrimiçi satın alınır / satılır, vb.). Kursiyerlerin internetten ihtiyaçları değişiklik gösterebileceğinden modüller farklı bölümler içermektedir. Eğitmenler, her stajyerin ihtiyaçlarına ve ilgisine göre odaklanacakları bir (veya daha fazla) konu seçmelidir.

Modüller, eğitmenlerin seçmesi için farklı alt konuları içerir - çevrimiçi güvenilir haber kaynaklarının nerede aranacağı, çevrimiçi hizmetlerin nasıl rezerve edileceği, çevrimiçi ürünlerin nasıl satın alınacağı, çevrimiçi el sanatlarının nasıl satılacağı, çevrimiçi eğitimin nasıl gerçekleşeceği ve kendi çalışmaları için nereden ilham alabileceği ...

4.1. Online Haberler

Kursiyerler, sahte haberleri gerçek haberlerden nasıl ayırt edeceklerine dair temel bilgileri edinirler. Eğitmen, çevrimiçi haber okuma kavramını açıklar, güvenilir yerel / ulusal haber web sitelerini sunar ve kavram - sahte haberleri açıklar.

Eğitmen, stajyerle çevrimiçi okumaya nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - güvenilir haber kaynakları önerir (sosyal medya sayfaları dahil), sahte haberlerin yayılmasını nasıl önleyeceğinizi açıklar.

Stajyer bilgi bulma pratiği yapar, sahte ve gerçek haber arasındaki farkı bilir, karşılaştırma becerilerini geliştirir, ulusal haber kanallarından haberdar olur ve sosyal medya becerilerini geliştirir.

4.2. Online Kitap Servisleri

Kursiyerler, hizmetleri çevrimiçi olarak nasıl rezerve edeceklerine dair temel bilgileri edinirler. Günümüzde uzun bir kuyrukta durmak sadece birkaç tıklama ile değiştirilebilir, çünkü çoğunlukla tüm hizmetler - kuaför gibi özel sektör veya doktor randevuları gibi kamu kurumu gibi çevrimiçi rezervasyonlar sunar.

Eğitmen, kursiyerle hatları azaltmak ve kalabalık yerlerden kaçınmak için nasıl randevu alacağını tartışır.

Stajyer bilgi bulma ve BİT becerilerini geliştirme alıştırmaları.

4.3. Online Ürün Satışı



Kursiyerler, ürünleri ve hatta hizmetleri çevrimiçi olarak nasıl satın alacakları konusunda temel bilgileri edinirler. Beceriler, temel mallar, yiyecekler, yemek teslimatları vb. Satın al ak için kullanılabilir.

Eğitmen, çevrimiçi alışveriş kavramını açıklar ve yerel web sitelerini sunar. Eğitmen, stajyerle çevrimiçi alışveriş yaparken nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - ürünleri çevrimiçi olarak nasıl satın alacağını, teslimat süresini ve ücretlerini, yerini, güvenilirliğini, ödeme prosedürünü tartışır.

Stajyer bilgi bulma ve çevrimiçi alışveriş yapma pratiği.

4.4. Online El Sanatları Ürünleri Satışı

Kursiyerler, el sanatları satmak için çevrimiçi platformların nasıl kullanılacağına dair temel bilgileri edinirler. Reklam becerilerini geliştirirler.

Eğitmen, çevrimiçi satış platformu kavramını açıklar, zanaat satışları için güvenilir yerel / ulusal platformlar sunar (www.etsy.com). Eğitmen, stajyerle nasıl profil oluşturulacağını ve çevrimiçi olarak nasıl mal satılacağını, reklam tasarlarken nelere dikkat edilmesi gerektiğini tartışır.

Stajyer bilgiyi bulma, pazarı araştırma, reklamcılık ve satış becerilerini geliştirir.

4.5. Online Eğitim

Kursiyerler, kendi ihtiyaçlarını ve uygunluklarını nasıl tanımlayacakları konusunda temel bilgileri edinirler. Potansiyel olarak stajyer bağımsız olarak çevrimiçi yeni beceriler öğrenir.

Eğitmen, çevrimiçi eğitim kursu kavramını açıklar ve çevrimiçi eğitimler için web sitesini sunar. Eğitmen, kursiyerle çevrimiçi eğitim kurslarına başvururken nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - süre, önceki bilgiler, zaman çizelgesi, eğitim organizasyonu (yalnızca çevrimiçi veya yüz yüze eğitim faaliyetlerini de içerir).

Stajyer bilgi bulma pratiği yapar ve farklı teklif özellikleri için karşılaştırma becerilerini geliştirir.

4.6. Bireysel çalışma yoluyla bireysel gelişim

Kursiyerler, kendi ihtiyaçlarını ve uygunluklarını nasıl tanımlayacakları konusunda temel bilgileri edinirler. Potansiyel olarak stajyer bağımsız olarak çevrimiçi yeni beceriler öğrenir.

Eğitmen, çevrimiçi eğitim kursu kavramını açıklar ve çevrimiçi eğitimler için web sitesini sunar. Eğitmen, kursiyerle çevrimiçi eğitim kurslarına başvururken nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - süre, önceki bilgiler, zaman çizelgesi, Eğitim organizasyonu (yalnızca çevrimiçi veya yüz yüze eğitim faaliyetlerini de içerir).

Stajyer bilgi bulma ve farklı teklif özellikleri için karşılaştırma becerilerini geliştirme alıştırmaları.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Özetlemek gerekirse, engelli insanların bunları yaşamlarına uygulayabilmeleri için pratik bilgiler ve ipuçları verilmesi tavsiye edilir. Dahası, kursiyerleri pratik görevlere dahil etmek, iletişim becerilerini ve sosyal becerilerini geliştirmek için grup çalışmaları yapmak çok önemlidir. Kursiyerler yeni bilgileri pratik görevler yoluyla öğrenmelidir, böylece daha iyi öğrenirler ve söylenen her şeyi hatırlarlar. Eğitimci tarafında monologdan kaçınılmalıdır, çünkü bu iyi bir strateji değildir ve insanlar duydukları her şeyi genellikle unuturlar. Eğitimci ve kursiyerler arasındaki diyalog aynı zamanda iletişim becerilerini ve sosyal becerileri de kolaylaştıracaktır.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



READY WOMEN MÜFREDAT – Modül 2: ENGELLİ KADINLAR İÇİN YENİ İSTİHDAM GETİRİLERİ (NYE) VE BİT YETERLİKLERİ

Ready Women project has been funded with support from the European Commission. This publication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Modül 2: Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve BİT yeterlikleri

Eğitim Müfredatı:

1. Eğitimin amacı

Eğitimin amacı, kursiyerlere, yani engelli kadınlara, bilgisayarları kendi yararlarına yönelik olarak kullanabilmeleri için araçlar sağlamaktır. Bilgisayarlar ve BİT becerileri gittikçe daha önemli hale geldikçe, çoğu zaman engelli kişiler ve özellikle de düşük vasıflı engelli kişiler, günümüz dünyasında birçok güçlükle karşı karşıyadır. Bir bakış açısına göre bilgisayarlar ve BİT becerileri bir engel olarak görülse de, bu beceriler aynı zamanda bilgiye daha kolay erişim, eğitimler, iş bulma ve evden çalışma gibi birçok olanak da sunar, çünkü pek çok iş bilgisayarla evden yapılabilmektedir.

Kadınları BİT becerilerinin sunabileceği olanaklar hakkında bilgilendirmek büyük önem taşımaktadır. İlk başta, biz insanların öğrenmesi gereken tüm yeni şeylerde olduğu gibi, bilgisayarlarla çalışmak çok zor görünebilir. Bununla birlikte, doğru eğitim ve doğru bilgiyle -bilgisayarlar hayatımıza nasıl fayda sağlayabilir, bunu nasıl daha kolay hale getirebilirler- kadınlar bu yeni becerileri öğrenmek ve muhtemelen geleceklerini daha iyi hale getirmek için motive olacaklardır.

2. Anahtar Kelimeler

Bu modülde odaklanılması gereken ana şeyler şunlardır: *BİT yeterlikleri, erişilebilirlik, bilgisayarların ve sosyal medyanın faydaları.*

Herkesin sahip olması gereken bazı temel BİT becerileri vardır; bugünün hayatının ayrılmaz bir parçası oldukları için, örneğin bir e-posta hesabı.

3. Hedefler

Modülün hedefleri engelli kadınlara yardımcı olur:

- ☆ Engelli kadınları eğitmek; bilgisayarları, interneti nasıl kullanacaklarını ve faydalarını - neden gerekli olduğunu ve hayatımıza nasıl fayda sağlayabileceklerini,
- ☆ İnternetin erişilebilirliğini, sosyal içermeyi ve bağımsız yaşamı nasıl artırabileceğini bilmek için;
- ☆ Nasıl e-posta yazılacağını bilmek;
- ☆ Yararlı kaynakların nasıl bulunacağını bilmek;
- ☆ Veri güvenliğini açıklamak - internette hangi bilgilerin kullanılması gerektiğini ve hangi bilgilerin dahil edilmemesi gerektiğini;
- ☆ Sosyal medyayı ve sosyal medyayı kişinin profesyonel yaşamına sağladığı faydaları tanıtmak

4. Öğrenme Çıktıları

Bu eğitimin bir sonucu olarak, kursiyerler bilgisayarların ve BİT becerilerinin kendileri ve kendilerini geliştirmeleri için neden önemli olduğunu anlayabilecekler. Bu eğitimdeki kursiyerler, erişilebilirliği



artırmak için interneti nasıl kullanacaklarını öğreniyorlar. Ayrıca, kursiyerler bilgisayarları kullanabilecek, faydalı kaynaklar için internette arama yapabilecek, e-posta yazabilecekler.

Bu modül aynı zamanda kursiyerin iletişim becerilerini ve sosyal medyayı profesyonel bir araç olarak anlamalarını da geliştirecektir. Ayrıca, kursiyerler internet kaynaklarını kendi çıkarları için nasıl kullanacaklarını öğrenecekler.

5. Ders İçerikleri

1. Bilgisayarlara giriş

- 1.1. Bilgisayarların faydaları
- 1.2. Bilgisayar kullanımı

2. İnternet avantajları

- 2.1. İnternet kullanımı ve arama kullanımı
- 2.2. Bir e-posta hesabının geliştirilmesi ve kullanımı
- 2.3. Veri güvenliği

3. Sosyal medya

- 3.1. Sosyal medya platformları ve fırsatları
- 3.2. Yeterlilikler ve ihtiyaçlar
- 3.3. İletişim araçları

4. Web Erişilebilirliği

- 4.1. Günlük yaşamda internetin rolü
 - 4.1.1. Çevrimiçi haberler;
 - 4.1.2. Çevrimiçi rezervasyon hizmetleri;
 - 4.1.3. Ürünleri çevrimiçi satın alın
 - 4.1.4. Online el işi satışı
 - 4.1.5. Çevrimici eğitim
 - 4.1.6. Kendi kendine çalışma yoluyla kişisel gelişim

6. Öğrenme Saatleri

Bu modül için öğrenme saatleri esnek olmalıdır, çünkü bazı kursiyerlerin eğitimin belirli bir bölümüne zaten aşına olduğu bir durum olabilir, örneğin, bilgisayarları nasıl kullanacaklarını biliyorlar, ancak daha fazla fayda öğrenmek istiyorlar ve/veya sosyal medya becerilerini geliştirmek. Bu modül bazı eğitim bloklarından oluşur ve tartışılacak konu onlar tarafından biliniyorsa bir bloğu atlamak mümkün olmalıdır. Buna ek olarak, her öğrencinin kendi hızı vardır, bu nedenle bu modülü her öğrencinin zamanını alabilmesi ve sağlanan materyalleri kendi hızında çalışabilmesi için yapmanız önerilir.

7. Öğretmen ev Öğrenme Yöntemleri

Eğitim yöntemleri: seminerler ve çalıştaylar, hem gruplar halinde hem de tüm sınıfı içeren tartışmalar ve ayrıca pratik bağımsız çalışma.



8. Değerlendirme Yöntemleri

Her seanstan sonra, eğitmen kursiyerin bilgilerini değerlendirecektir. Bilgi, hem kursiyerin öz değerlendirmesini hem de kursiyer tarafından yürütülen bağımsız çalışmayı içeren takip soruları sorarak değerlendirilecektir. Kadınlar ve genel olarak insanlar için daha fazla iletişim kurmayı öğrenmek ve durumu değerlendirmek her zaman gerekli olduğundan, öz değerlendirmenin eğitime dahil edilmesi çok önemlidir. Ek olarak, yetişkin öğrenciler notlara göre değerlendirilmemelidir.

Bu nedenle, kursiyerlerin şu şekilde değerlendirilmesi tavsiye edilir - **kazanmış / geliştirmeye ihtiyaç duymaktadır**. Bu, çocukların okullarının ilk yıllarında benlik saygısı üzerinde olumsuz bir etkiye sahip olmaması için değerlendirilmesidir. Engelli kadınlara eğitim verilirken aynı yaklaşım kullanılmalıdır.

9. Kaynaklar

Gerekli kaynaklar şunlardır: Yaşadığımız Covid-19 pandemisinin mevcut durumunda önleme olarak sağlık yetkilileri tarafından önerilen insanlar arasındaki sosyal mesafeyi korumak için yeterli boyutlara sahip bir öğretim sınıfı veya tesisler. İnternet bağlantısı olan bir bilgisayara, projekte ve ses sistemine ihtiyacımız var.

Kağıt, kurşun kalem, keçeli kalem ve tahta veya kağıtlı sunum tahtası.

10. Referanslar

Kullanılan referanslar ülkeden ülkeye değişeceğinden, her bir ülkeye özel olarak uyarlanmaları gerekir. Aşağıda, örneğin e-posta hesabı için İngilizce olarak bazı yararlı referanslar ve ayrıca mesleki ihtiyaçlar için edinilmesi gereken bazı sosyal medya uygulamaları verilmiştir. Letonya web siteleri, diğer benzer ulusal bağlamlarda (dillerde) başkaları ile değiştirilmelidir.

E-Posta:

- ☆ www.gmail.com (Google)
- ☆ www.outlook.live.com (Microsoft)
- ☆ www.yaanimail.com (Turkish Mail)

Araştırma:

- ☆ www.google.com / www.yaani.com

Sosyal Medya:

- ☆ www.facebook.com
- ☆ www.youtube.com



- ☆ www.linkedin.com
- ☆ www.twitter.com
- ☆ www.instagram.com
- ☆ www.pinterest.com

İletişim Platformları:

- ☆ WhatsApp
- ☆ BIP
- ☆ Messenger
- ☆ Telegram
- ☆ www.zoom.com
- ☆ www.skype.com

11. EKLER - OTURUM PLANLARI: (tabloya bakınız)

<p>Modül n° 1: Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve ICT yetkinlikleri</p> <p>Oturum n° 1: Bilgisayarlara giriş Beklenen süre: Grubun yetkinlik düzeyine ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına göre esnek Genel Hedefler: Kursiyerlere temel bilgisayar bilgisini tanıtmak; Kursiyerleri kendi başlarına bilgisayar kullanmaları için eğitmek; Kursiyerleri basit belgeler yazma konusunda eğitmek. Kaynaklar: Yaşadığımız Covid-19 pandemisinin mevcut durumunda önleme olarak sağlık yetkilileri tarafından önerilen insanlar arasındaki güvenlik mesafesini korumak için yeterli boyutlara sahip bir eğitim sınıfı veya tesisler. Bir veya iki kursiyer için internet bağlantısı, projektörü ve ses sistemi olan bir bilgisayara ihtiyacımız var.</p> <p>Kağıt, kurşun kalem, keçeli kalem ve tahta veya kağıtlı sunum tahtası.</p>
<p>1. Bilgisayara giriş</p>
<p>Öğrenme Çıktıları:</p> <p>Bilgisayar temel bilgileri. Kursiyer bilgisayarı kendi başına kullanabilir. Kursiyer bilgisayarı nasıl açacağını, kapatacağını ve yeniden başlatacağını, fareyi nasıl kontrol edeceğini ve klavyeyi nasıl kullanacağını, örneğin - küçük / büyük harflerin ve noktalama işaretlerinin nasıl yapılacağını bilir.</p>
<p>Yöntemler/Temel Noktalar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etkileşimli / gösteri.- Bilgisayarla pratik ve bağımsız çalışma.
<p>Faaliyetler (zaman, ayrıntılı açıklama,...):</p>



Eğitmen tartışılacak temayı ve elde edilecek sonuçları tanıtır.

Katılımcıların ihtiyaçlarına göre buzkırıcı etkinlik; BİT becerilerini öğretmek için “Bu veya Şu” anketleri düzenleyin. Eğitmen iki resimli slaytları gösterir ve kursiyerler şu ya da bu yerine kendileri için daha uygun yanıtları seçerler.

Örneğin:

- TV veya gazete;
- Çay veya kahve;
- Telefon görüşmesi veya mektup;
- Kedi veya köpek;
- Resim veya video;
- Metin veya çağrı;
- Yaz ya da kış;
- Kitap veya dergi;
- Dışarıda veya içeride;
- TV veya radyo;
- vb.

Bu ödev ile kursiyerler günlük yaşamda teknolojileri kullanırken ne kadar rahat olduklarını öğrenecek. Bitirdiklerinde, kursiyerlerin beklentilerini ve ihtiyaçlarını tartışmak için hareket ediyoruz. Bilgisayarla ne yapmak istiyorlar?

Eğitmen, daha sonra bu hedeflere geri dönmek için tahtadaki anahtar kelimeleri sınıflandırır.

Eğitim, bilgisayarın nasıl açılacağıyla başlar ve pratik olarak her kursiyer kendi bilgisayarını açacak.

Eğitmen, fare ve klavye kavramını açıklar.

Eğitmenler adlarını, soyadlarını ve hobilerini yazmayı öğrenirler.

Eğitmenler, kursiyerlere fare hareketleriyle rahat etmeleri için görevler verir.

Fare hareketlerini öğretmek için Paint platformunu kullanın ve kursiyerlerin bir çiçek çizmesi gerekir.

Eğitmen, farenin nasıl çalıştığını, renkleri ve fırçaları nasıl değiştireceğini açıklar.

Bir sonraki görev klavye ile rahat etmektir. Eğitmen, Word'ün nasıl kullanılacağını ve yeniden yazma için kursiyere kısa paragraflı sayfaların nasıl dağıtılacağını açıklar. Küçük ve büyük harflere vurgu yapma, noktalama işaretleri.

Kursiyerler, bilgisayarın nasıl açılıp kapatılacağı, farenin nasıl çalıştığı, klavyenin nasıl çalıştığı gibi temel becerileri kazanırlar.

Eğitimin başlangıcında belirtilen tahtadaki anahtar kelimeleri grup olarak tartışın. Şimdi nasıl yapacaklarını biliyorlar mı?

Değerlendirme:

Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde eğitim tamamlanır:

- Bilgisayarı açar/kapatır ve yeniden başlatır;
- Farenin kontrolünü sağlar;
- Klavyede başlık harfiyle başlayıp noktalama işaretiyle biten bir cümle yazar.

Kursiyer, yukarıda belirtilen becerilerde ustalaşana kadar eğitime devam eder ve kursiyer tüm aktiviteleri bağımsız olarak ve hatasız yapabilir.



Modül n° 1: Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve ICT yetkinlikleri

Oturum n° 2: İnternetin Faydaları

Beklenen süre: Grubun yetkinlik düzeyine ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına göre esnek
Genel Hedefler: Kursiyerlere temel internet bilgisini tanıtmak; Kursiyerleri Google platformunu kullanarak çevrimiçi bilgi bulmaları için eğitmek; Kursiyerleri bir e-posta hesabı oluşturma ve iletişim için kullanma konusunda eğitmek; Kursiyerleri dosyaları kaydetme ve e-posta bulut depolamasını kullanma konusunda eğitmek; veri güvenliği hakkında bilgi vermek için.

Kaynaklar: Yaşadığımız Covid-19 pandemisinin mevcut durumunda önleme olarak sağlık yetkilileri tarafından önerilen insanlar arasındaki sosyal mesafeyi korumak için yeterli boyutlara sahip bir eğitim sınıfı veya tesisler. Bir veya iki kursiyer için internet bağlantısı, projektörü ve ses sistemi olan bir bilgisayara ihtiyacımız var.

Kağıt, kurşun kalem, keçeli kalem ve tahta veya kağıtlı sunum tahtası.

2. İnternetin Faydaları

Öğrenme Çıktıları:

İnternet hakkında temel bilgi ve internetin arama için nasıl kullanılacağı. Kursiyer, Google platformunu kullanarak çevrimiçi bilgi bulabilir. Kursiyer e-posta hesabı geliştirdi ve iletişim için nasıl kullanılacağını biliyor. Dosyalar nasıl kaydedilir ve e-posta bulut depolaması nasıl kullanılır. Kursiyer veri güvenliği konusunda bilgilendirilir.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli / gösteri
- Bilgisayarla pratik ve bağımsız çalışma.
- Ekip çalışması: Çalışma grubu üyelerine e-posta gönderin / yanıtlayın.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Eğitmen tartışılacak temayı ve elde edilecek sonuçları tanıtır.

Eğitmen buz kırıcı aktivite için tahtaya "İNTERNET" kelimesini yazar ve gruba sorular sorar - internet nedir? Orada ne bulabilirsin? Ne bulmak istiyorsun? Ne öğrenmek istiyorsun? Nasıl kullanacaksınız? Beyin fırtınası yaptıktan sonra eğitmen, daha sonra bu hedeflere geri dönmek için anahtar kelimeleri tahtaya yazar.

Eğitimin başında her kursiyer bilgisayarı açar. Kursiyerler, eğitmen gözetiminde bağımsız olarak çalışırlar. Sonraki görev internetin nasıl kullanılacağını öğrenmektir. Eğitmen internetin nasıl kullanılacağını açıklar. Öğrencilerin görevi, memleketlerini Google'da aramak, şehir sembolünü bulmak ve resmi güvence altına almaktır.

Sonraki görev bir e-posta hesabı oluşturmaktır.



Eğitmen, e-postanın ve konsept fikrinin faydalarını açıklar. Bir takma ad ve şifre nasıl seçilir. Kursiyerler pratik olarak e-posta hesaplarını oluştururlar.

Daha sonra eğitmen, kursiyerlere yanıt verme, klavyede yazma, fare kullanma ve çevrimiçi iletişim kurma alıştırmaları yapmak için sorular içeren e-posta gönderir.

Günümüzde e-postalar sadece iletişim için değil, aynı zamanda veri depolama için de kullanılmaktadır. Kursiyerler, daha önce kendi şehir logolarıyla resim kaydetme yükleyerek verileri buluta nasıl kaydedeceklerini öğrenirler.

Eğitmen veri güvenliğini açıklar.

Bir sonraki görev rahat internet elde etmektir. Eğitmen, eğitimi değerlendirmek için bağlantıların nasıl gönderileceğini ve e-posta yoluyla Google anketlerinin nasıl gönderileceğini açıklar.

Kursiyerler, interneti nasıl kullanacaklarını, e-postaları nasıl göndereceklerini ve yanıtlayacaklarını, dosyaların nasıl kaydedileceğini yaparak temel becerileri kazanırlar. Temel veri koruma protokolünü ve gerekliliğini bilir.

Eğitimin başlangıcında belirtilen tahtada anahtar kelimeleri grup olarak tartışın. Şimdi nasıl yapacaklarını biliyorlar mı?

Değerlendirme:

Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde eğitim tamamlanır:

- Google'da arama bilgileri;
- e-postaya yanıt vermek;
- Belgeleri buluta kaydetmek.

Kursiyer, yukarıda belirtilen becerilerde ustalaşmaya kadar eğitim bölümüne devam eder ve kursiyer tüm aktiviteleri bağımsız olarak ve hatasız yapabilir.

Modül n° 1: Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve ICT yetkinlikleri

Oturum n° 3: Sosyal medya

Beklenen süre: Grubun yetkinlik düzeyine ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına göre esnek

Genel Hedefler: Kursiyerlere sosyal medyayı kullanma ve bunları kendi çıkarları için nasıl kullanacaklarını tanıtmak ve onları mesleki yaşamlarıyla ilişkilendirmek;

Kaynaklar: Yaşadığımız Covid-19 pandemisinin mevcut durumunda önleme olarak sağlık yetkilileri tarafından önerilen insanlar arasındaki sosyal mesafeyi korumak için yeterli boyutlara sahip bir eğitim sınıfı veya tesisler. Bir veya iki kursiyer için internet bağlantısı, projektörü ve ses sistemi olan bir bilgisayara ihtiyacımız var.

Kağıt, kurşun kalem, keçeli kalem ve tahta veya kağıtlı sunum tahtası.

3. Sosyal Medya

Öğrenme Çıktıları:



Kursiyerler sosyal medya ve bunları kendi çıkarları için nasıl kullanacakları hakkında bilgi sahibidir. Sosyal medyada paylaştıkları içeriğe bağlı olarak, sosyal medyadaki faaliyetlerinin profesyonel yaşamlarıyla hem olumlu hem de olumsuz olarak nasıl ilişkilendirilebileceğini anlarlar.

Kursiyerler, sosyal medya platformlarında hashtag aramasını nasıl kullanacaklarını öğrenirler.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli / gösteri
- Bilgisayarla pratik ve bağımsız çalışma.
- Ekip çalışması: sosyal medyada diğer grup üyelerini bulun.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Eğitmen tartışılacak temayı ve elde edilecek sonuçları tanıtır.

Eğitmen buz kırıcı aktivite için tahtaya "SOSYAL MEDYA" kelimesini yazar ve grubun bilinen sosyal medya platformlarını adlandırmasını ister. Grup, bu platformların kullanımını ve faydalarını tartışır. Beyin fırtınası yaptıktan sonra eğitmen, daha sonra bu hedeflere geri dönmek için anahtar kelimeleri tahtaya yazar.

İlk görev bir sosyal medya hesabı oluşturmaktır.

Eğitmen, sosyal medyanın faydalarını ve her platformun konsept fikrini açıklar. Profil nasıl kurulur, bir takma ad ve şifre seçin.

Kursiyer, kendi tercihiyle göre kişisel (veya ticari) sosyal medya hesabı oluşturur.

Sonraki görev, iletişim için platformun nasıl kullanılacağını öğrenmektir. Eğitmen, platformun nasıl kullanılacağını açıklar. Kursiyerler sosyal medyada birbirlerini buldular ve iç iletişim araçlarını test ettiler. Daha sonra eğitmen hashtag'lerin ne olduğunu ve bunları arama amacıyla nasıl kullanacağını açıklar. Kursiyerler, sosyal medya araştırması ve akranları ile iletişim kurarlar.

Kursiyerler, sosyal medyayı nasıl kullanacağını, akranları nasıl bulacağını, sosyal medyada nasıl iletişim kuracağını, sosyal medya platformlarında hashtag aramasını nasıl kullanacağını yaparak temel becerileri kazanırlar.

Eğitimin başlangıcında belirtilen tahtadaki anahtar kelimeleri grup olarak tartışın. Sosyal medyanın kendilerine nasıl fayda sağlayacağını biliyorlar mı?

Değerlendirme:

Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde eğitim tamamlanır:

- sosyal medya profili oluşturmuştur;
- sosyal medya platformlarını kullanın;
- iç iletişim araçlarını kullanın;
- platformlar arasındaki farkı bilir;
- hashtaglerde nasıl arama yapılır.

Kursiyer, yukarıda belirtilen becerilerde ustalaşmaya kadar eğitim bölümüne devam eder ve kursiyer tüm aktiviteleri bağımsız olarak ve hatasız yapabilir.



Modül n° 1: Yeni İstihdam Getirileri (NYE) ve ICT yetkinlikleri

Oturum n° 4: Web erişilebilirliği

Beklenen süre: Grubun yetkinlik düzeyine ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına göre esnek

Genel Hedefler: Kursiyerlere web erişilebilirliği ve onlar için internet fırsatları hakkında bilgi vermek.

Kaynaklar: Yaşadığımız Covid-19 pandemisinin mevcut durumunda önleme olarak sağlık yetkilileri tarafından önerilen insanlar arasındaki sosyal mesafeyi korumak için yeterli boyutlara sahip bir eğitim sınıfı veya tesisler. Bir veya iki kursiyer için internet bağlantısı, projektörü ve ses sistemi olan bir bilgisayara ihtiyacımız var.

Kağıt, kurşun kalem, keçeli kalem ve tahta veya kağıtlı sunum tahtası.

4.1. Web erişilebilirliği

Öğrenme Çıktıları:

İnternetin kursiyerlere günlük yaşam bazında sunabileceği temel fırsatları belirler. Fırsatların erişilebilirliğini artırmak için interneti kendi yararınıza nasıl kullanabilirsiniz.

** Bu modül, kursiyerlerin ihtiyaçlarına ve yeteneklerine göre uyarlanmalıdır (nasıl öğrenilir, resmi ve güvenilir yeni kanallar bulunur, beceriler geliştirilir, çevrimiçi satın alınır / satılır, vb.).*

Kursiyer, internet kaynaklarını günlük bazda kendi menfaati için kullanabilmektedir.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli / yüz yüze / çevrimiçi grup atölyeleri ve tartışmaları.
- Etkileşimli / gösteri /
- Bilgisayarla pratik çalışma.
- Takım çalışması.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Eğitmen buz kırıcı faaliyet olarak tahtaya “Online ÜRÜNLER ve HİZMETLER” yazarak konuyu sunar ve günlük yaşamlarında internet üzerinden sunulabilecek hangi ürün ve hizmetleri kullanmak istediklerini sorar.

Bu ödev, kursiyerlerin günlük yaşamda internet kullanımındaki ihtiyaç ve beklentilerini kabul etmelerine yardımcı olacaktır. Eğitmen, daha sonra bu hedeflere geri dönmek için tahtadaki anahtar kelimeleri sınıflandırır.

** Bu model uyarlanabilir olduğundan, eğitmen her bir kursiyerin ihtiyaçlarına ve yeteneklerine göre bir (veya birkaç) konu seçer.*



Eğitmen, kursiyerlerle bireysel olarak verilen görevlere göre veya ortak konulara bölünmüş küçük gruplar halinde çalışır, çevrimiçi olarak sunulan ürünler ve hizmetler hakkında bir vaka çalışması araştırma egzersizi yaparlar.

Kursiyerler, internet kaynaklarını günlük olarak kendi çıkarları için kullanarak yaparak temel becerileri kazanırlar.

Eğitim grubunun sonunda, eğitimin başlamasıyla ilgili tahtadaki anahtar kelimeleri tartışın. Artık gerekli bilgileri / ürünü nasıl bulacaklarını biliyorlar mı?

Değerlendirme:

Kursiyer, aşağıda belirtilen belirli bir konuda kazanılan becerilere hakim oluncaya kadar eğitim konusuna devam eder ve kursiyer tüm faaliyetleri bağımsız olarak ve hatasız olarak yapabilir.

4.2. Sahte haberler ile gerçek haberler

Öğrenme Çıktıları:

Sahte haberleri gerçek haberlerden nasıl ayırt edeceğiniz konusunda bilgi.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli /çevrimiçi araştırma.
- Bilgisayarla pratik çalışma.
- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Haberler:

Eğitmen, çevrimiçi haber okuma kavramını açıklar, güvenilir yerel/ulusal haber web sitelerini sunar ve kavram-sahte haberleri açıklar.

Eğitmen, kursiyerlerle nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - çevrimiçi olarak güvenilir haber kaynaklarını (sosyal medya sayfaları dahil) tavsiye eder ve sahte haberlerin yayılmasını nasıl önlediğini açıklar.

Kursiyer için görev - Ulusal haber kanallarını araştırın. Resmi kanallardan haberdar olun. Sosyal medyada 5 ulusal haber kanalı bulun.

Kursiyer bilgi bulma pratiği yapar, sahte ve gerçek haber arasındaki farkı bilir, karşılaştırma becerilerini geliştirir, ulusal haber kanallarından haberdar olur ve sosyal medya becerilerini geliştirir.

Değerlendirme:

Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır:

- 5 ulusal haber kanalı sosyal medya hesabı bulun ve sunun. (@ReadyWomen)

Eğitmen ve kursiyer birlikte hesap güvenilirliğini tartışır.

4.3. Books online

Öğrenme Çıktıları:

Çevrimiçi hizmetlerin nasıl rezerve edileceğini öğrenin.



<p>Yöntemler/Temel Noktalar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etkileşimli / çevrimiçi araştırma.- Bilgisayarla pratik çalışma.- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.
<p>Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):</p> <p>Online rezervasyon hizmeti: Günümüzde uzun bir süre sırada beklemek sadece birkaç tıklama ile değiştirilebilir, çünkü çoğunlukla tüm hizmetler – Doktoru randevuları, banka, kamu kurumu - çevrimiçi rezervasyonlar sunar. Eğitmen, kursiyerle hatları azaltmak ve kalabalık yerlerden kaçınmak için nasıl randevu alacağını tartışır. Kursiyer için görev - Randevu almak ve çevrimiçi rezervasyonu test etmek için genellikle uzun bir sıra alan araştırma hizmeti web siteleri. Kursiyer bilgi bulma ve BİT becerilerini geliştirme alıştırmaları.</p>
<p>Değerlendirme:</p> <p>Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır: - Çevrimiçi rezervasyon durumunu bulun ve sunun. Eğitmen ve kursiyer birlikte çevrimiçi rezervasyonun diğer adımlarını tartışır.</p>
<p>4.4. Çevrimiçi mağazalar ve hizmetler</p>
<p>Öğrenme Çıktıları:</p> <p>Ürünleri ve hatta hizmetleri çevrimiçi olarak nasıl satın alacağınızı öğrenin. Beceri, temel mallar, yiyecek, yemek teslimatları vb. satın almak için kullanılabilir.</p>
<p>Yöntemler/Temel Noktalar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etkileşimli / çevrimiçi araştırma.- Bilgisayarla pratik çalışma.- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.
<p>Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):</p> <p>Ürünleri çevrimiçi satın alın: Eğitmen, çevrimiçi alışveriş kavramını açıklar ve yerel web sitelerini sunar. Eğitmen, kursiyerle çevrimiçi alışveriş yaparken nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - ürünleri çevrimiçi olarak nasıl satın alacağınızı, teslimat süresini ve ücretlerini, yeri, güvenilirliği, ödeme prosedürünü tartışın. <u>Kursiyer için görev</u> - favori tarifinizi google'da arayın ve yerel çevrimiçi mağazada malzemeleri bulun. Kursiyer için bilgi bulma ve çevrimiçi alışveriş yapma pratiği.</p>
<p>Değerlendirme:</p> <p>Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır: - Çevrimiçi bir tarif bulun ve bir tarif hazırlamak için gerekli tüm malzemeleri (ve miktarları) çevrimiçi alışveriş sepetine yerleştirin. Eğitmen, ürünlerin çevrimiçi olarak nasıl satın alınacağına ilişkin son adımları açıklar.</p>



4.5. İnternetin reklam ve satış amaçlı kullanımı.

Öğrenme Çıktıları:

El yapımı ürün satmak için çevrimiçi platformların nasıl kullanılacağı hakkında bilgi. Reklam becerilerini geliştirin.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli / çevrimiçi araştırma.
- Bilgisayarla pratik çalışma.
- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Online el sanatları satışı:

Eğitmen, çevrimiçi satış platformu kavramını açıklar, el sanatları satışı için güvenilir yerel / ulusal platformlar sunar (<https://www.gittigidiyor.com/>, vb.).

Eğitmen, kursiyerle nasıl profil oluşturulacağını ve çevrimiçi olarak mal satılacağını, reklam tasarlarken nelere dikkat edilmesi gerektiğini tartışır.

Kursiyer için görev - Ulusal zanaat satış platformlarını araştırın. Bir satıcının profilini kaydedin ve satılık bir mal ekleyin.

Kursiyer bilgi bulma, pazarı araştırma, reklamcılık ve satış becerilerini geliştirir.

Değerlendirme:

Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır:

- Profil oluşturun ve zanaatları için reklam oluşturun.

Eğitmen ve kursiyer birlikte, satış platformunda daha fazla iletişimi tartışırlar.

4.6. Çevrimiçi Eğitim

Öğrenme Çıktıları:

Kendi ihtiyaçlarının ve uygunluklarının nasıl tanımlanacağı bilgisi. Potansiyel olarak kursiyer bağımsız olarak çevrimiçi yeni beceriler öğrenir.

Yöntemler/Temel Noktalar:

- Etkileşimli / çevrimiçi araştırma.
- Bilgisayarla pratik çalışma.
- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.

Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):

Çevrimci eğitim:

Eğitmen, çevrimiçi eğitim kursu kavramını açıklar ve çevrimiçi eğitimler için web sitesini sunar.

Eğitmen, kursiyer ile çevrimiçi eğitim kurslarına başvururken nelere dikkat etmesi gerektiğini tartışır - süre, önceki bilgiler, zaman çizelgesi,

Eğitim organizasyonu (yalnızca çevrimiçi veya yüz yüze eğitim faaliyetlerini de içerir).

Kursiyer için görev - Mevcut eğitim kurslarını araştırın ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına uygun bir tane bulun.

Kursiyer bilgi bulma pratiği yapar ve farklı teklif özellikleri için karşılaştırma becerilerini geliştirir.



<p>Değerlendirme:</p> <p>Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır:</p> <ul style="list-style-type: none">- Alınması gerçekçi bir eğitim kursu bulun (fiyat araştırması, yaklaşan çağrılar, önceki kursiyer bilgisi ve deneyimi dahil). <p>Eğitmen, çevrimiçi olarak eğitim kursunun nasıl rezerve edilip başlatılacağına ilişkin son adımları açıklar</p>
<p>4.7. Çevrimiçi kendi kendine öğrenme becerileri</p>
<p>Öğrenme Çıktıları:</p> <p>Kendi ihtiyaçlarının nasıl tanımlanacağı ve çözümlerin nasıl aranacağı bilgisi. Kendi kendine öğrenme becerilerinin geliştirilmesi.</p>
<p>Yöntemler/Temel Noktalar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etkileşimli / çevrimiçi araştırma.- Bilgisayarla pratik çalışma.- Gruplar halinde yapılabilir, ancak her kursiyer nihai ürününü sunacaktır.
<p>Faaliyetler (Süre, ayrıntılı açıklama...):</p> <p>Kendi kendine çalışma yoluyla kişisel gelişim:</p> <p>Eğitmen, kendi kendine çalışma kavramını ve kişisel gelişim için mevcut web sitesini açıklar. Eğitmen, Kursiyerle video eğitimlerinin nasıl bulunacağını (www.youtube.com) ve fikirlerini (www.pinterest.com) tartışır.</p> <p><u>Kursiyer için görev</u> - Mevcut öğreticiyi araştırın (fotoğraf veya video) ve kursiyerlerin ihtiyaçlarına uygun bir tane bulun.</p> <p>Kursiyer bilgi bulma ve farklı teklif özellikleri için karşılaştırma becerilerini geliştirme alıştırmaları</p>
<p>Değerlendirme:</p> <p>Kursiyer bağımsız olarak şunları yapabildiğinde konu tamamlanır:</p> <ul style="list-style-type: none">- Alınması gerçekçi bir öğretici bulun (ürünler / fiyatlar üzerine araştırma, önceki kursiyer bilgisi ve deneyimini içerir);- Bu öğreticinin neden son seçim olduğunu açıklayabilir. <p>Eğitmen gerçekçi öğreticilerin nasıl bulunacağını açıklar.</p>

12. Gözlemler / Diğer tavsiyeler